

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4»
Чистопольского муниципального района Республики Татарстан**

Утверждаю.
Директор школы:
Нуруллина Г.Г.



Принято на заседании педагогического совета.
Протокол № 2 от 31 августа 2021 года.
Введено в действие приказом № 224 от 31 августа 2021 года.

**Положение
о разработке и утверждении календарно-тематического планирования**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о разработке и утверждении календарно-тематического планирования (далее – Положение), разработано с целью определения общих правил оформления и утверждения календарно-тематического планирования в МБОУ «СОШ №4»
- 1.2. Календарно-тематическое планирование – документ, который регламентирует реализацию Рабочей программы на конкретный учебный год. Под календарно-тематическим планированием в настоящем Положении понимается последовательное тематическое планирование учителем содержания рабочей программы по учебному предмету, курсу внеурочной деятельности на один учебный год для определенного класса, параллели.
- 1.3. Календарно-тематическое планирование является обязательным нормативным документом, регулирующим деятельность учителя по реализации содержания рабочей программы учебного предмета, курса внеурочной деятельности.
- 1.4. Календарно-тематическое планирование оформляется, разрабатывается и утверждается в соответствии с настоящим Положением

2. Правила разработки календарно-тематического планирования

- 2.1. Календарно-тематическое планирование отражает плановость реализации содержания рабочей программы по учебному предмету, курсу внеурочной деятельности в одном классе (параллели классов).
- 2.2. Календарно-тематическое планирование самостоятельно разрабатывается учителем на основе рабочей программы учебного предмета, курса внеурочной деятельности.
- 2.3. Классный журнал заполняется в соответствии с КТП.
- 2.4. Календарно-тематическое планирование разрабатывается учителем ежегодно.
- 2.5. Календарно-тематическое планирование составляется учителем с учетом учебных часов, определенных учебным планом школы для освоения учебного, предмета, курса обучающимися класса (классов)
- 2.5. Учитель имеет право при составлении планирования скорректировать количество часов, отведенных для изучения программной темы (тем) при условии целесообразности коррекции.

3. Структура календарно-тематического планирования

- 3.1. Титульный лист (Приложение 1).
- 3.2. Таблица календарно-тематического планирования содержания рабочей программы для класса (параллели классов) по учебному предмету, курсу (Приложение 2).
- 3.3. Обязательными графами являются: перечень разделов, тем и последовательность их

изучения; количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; тема урока; дата проведения (план/факт). Остальные графы учитель вправе включать по своему усмотрению. Если учитель ведет в параллели несколько классов, указывается фактическое прохождение программы каждого класса.

- 3.4. В соответствии с календарно-тематическим планированием заполняется электронный журнал или журнал элективных курсов, курсов внеурочной деятельности, При заполнении даты проведения по плану праздничные дни не исключаются.
- 3.5. Графа «Дата проведения по факту» календарно-тематического планирования заполняется учителем по факту проведения урока.
- 3.6. Все изменения и/или дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора, курирующим данное направление.
- 3.7. Все изменения и/или дополнения фиксируются в листе корректировки программы (Приложение 3).

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»
Чистопольского муниципального района РТ

Рассмотрено
на заседании ПП
социализации личности
протокол №
от _____ года

Бакалдина О.Л.

Согласовано
зам.директора
«__» _____ года

Леванова С.Л.

Утверждено
и введено в действие
Приказ №
от «__» _____ года

Г.Г. Нуруллина

**Календарно-тематическое планирование
по русскому языку
для 5а, 7а, 8а классов**

Составитель: учитель первой квалификационной категории
Рыкалова Наталья Александровна

2021-2022 учебный год

Календарно-тематическое планирование

№ урока (сквозная нумерация)	Раздел, тема	Количество часов	Дата проведения по плану	Дата проведения по факту

Лист изменений в календарно-тематическом планировании

№ записи	Дата	Изменения, внесенные в КТП	Причина	Согласование с заместителем директора по УР